

SURVEILLANCE DES ACCIDENTS AVEC EXPOSITION AU SANG

APPLICATION WEB-AES



GUIDE D'UTILISATION

VERSION 1 – OCTOBRE 2011

SOMMAIRE

-I- Droits d'accès à l'application	4
-II- Connexion	4
-III- Authentification	5
-IV- Fonctionnalités	8
-IV-1 Déclinaison des fonctionnalités	9
-IV-2 Détail des fonctionnalités	9
-IV-2-1 Gestion des AES	9
-IV-2-2 Validation des données	21
-IV-2-3 Résultats	23
-IV-2-4 Documentation	24

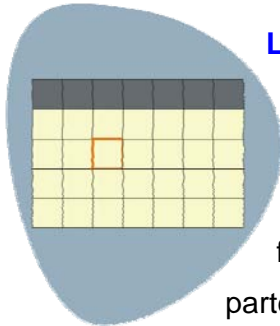
REMARQUES PRELIMINAIRES :

L'application permet à partir du 1^{er} janvier 2012 :

- ❖ de saisir en ligne les données de la surveillance AES Raisin Geres **OU** d'injecter les données de la surveillance saisies sur un autre applicatif (Chimed),
- ❖ de transmettre de manière automatisée au CClin de rattachement l'information sur la clôture de votre surveillance (clôture = validation).

L'application permettra à la fin 2012 :

- ❖ d'exploiter les données saisies **OU** injectées, c'est-à-dire de générer des rapports de résultats (établissement, région ou inter région).



La fiche établissement de la surveillance 2011 est à saisir sur cet outil. En revanche, aucun AES survenu en 2011 ne pourra être saisi sur cette application.

A partir du 1^{er} janvier 2012, la saisie des fiches AES et de la fiche établissement se fera sur cet outil. L'outil développé en partenariat avec BD est définitivement abandonné.



L'application fonctionne quelque soit le navigateur (Mozilla ou Internet Explorer). Néanmoins, **l'affichage est optimisé pour Mozilla.**

-I- DROITS D'ACCES A L'APPLICATION

Pour être un utilisateur identifié autorisé à accéder à l'application :

- ❖ **pour une première participation** à cette surveillance, **vous devez vous inscrire auprès de votre CClin.**
- ❖ **pour une seconde participation** à cette surveillance, en l'absence de changement de personnes transmis au CClin lors de votre inscription à la surveillance 2011, les identifiants sont conservés. En revanche, si des changements de personnes sont intervenus, les nouveaux utilisateurs doivent s'inscrire auprès de leur CClin.

C'est votre inscription à la surveillance en 2011 qui est à la base de l'activation de votre session. Tout changement d'utilisateur doit être transmis au CClin.

L'accès aux fonctionnalités de l'application est fonction des droits « Utilisateur » attribués. Chaque utilisateur a un niveau de droit spécifique lui permettant d'accéder à tout ou partie des fonctionnalités détaillées ci après.

Seul **le référent établissement** a l'exhaustivité des droits. Il est et demeure le référent privilégié du CClin au cours de la surveillance.

-II- CONNEXION

L'adresse (URL) de l'application est : <https://projet.chu-besancon.fr/aes/>

La saisie de l'URL permet d'accéder à la page d'accueil de l'application Web-AES.



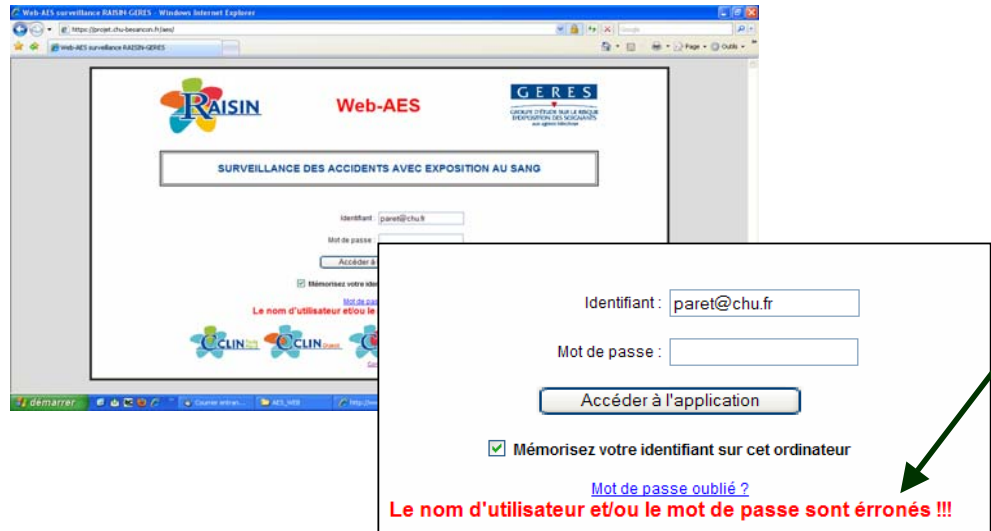
A partir de la **page d'accueil**, l'accès à l'application nécessite une authentification à l'aide :

- d'un **identifiant** (il s'agit de **vo**tre **adresse électronique**),
- et d'un **mot de passe** (génééré automatiquement par l'application).

Ces 2 éléments (identifiant et mot de passe) sont **transmis par un mail généré automatiquement par l'application** à chaque utilisateur identifié.

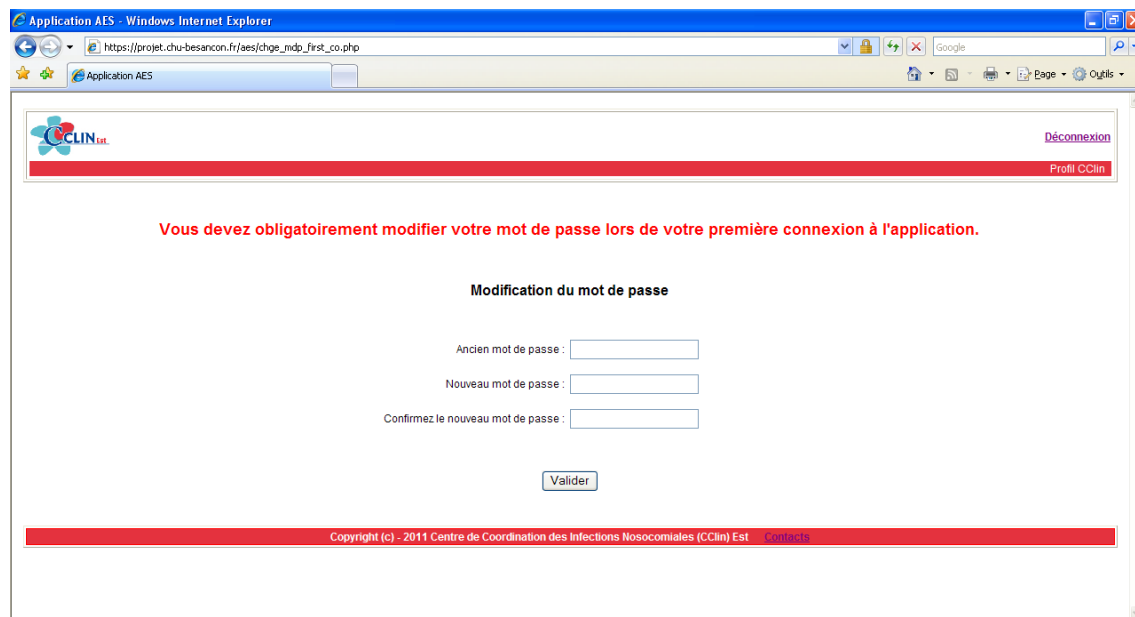
-III- AUTHENTIFICATION

La **saisie de l'identifiant (adresse électronique)** et du **mot de passe** sur la page d'accueil permettent **d'accéder à l'application**. Si l'un et/ou l'autre de ces 2 éléments est mal saisi, un message d'erreur apparaît :



Une fois l'**identifiant** et le **mot de passe** correctement saisis, **cliquez sur « Accédez à l'application »**. La page qui s'ouvre a un environnement spécifique au CClin connecté (logo *ad hoc* et couleur correspondante au niveau des bandeaux).

Lors de la **première connexion**, il est demandé à l'utilisateur de **changer le mot de passe** attribué par défaut par l'application.

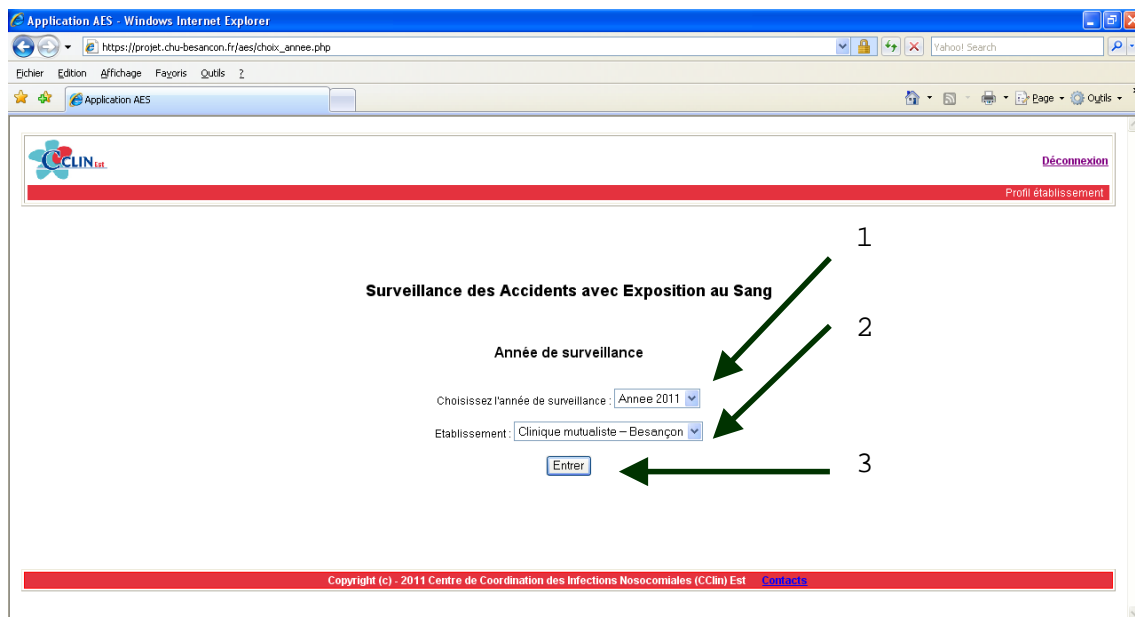


Une fois le **nouveau mot de passe saisi** et **confirmé**, cliquez sur « **Valider** ».

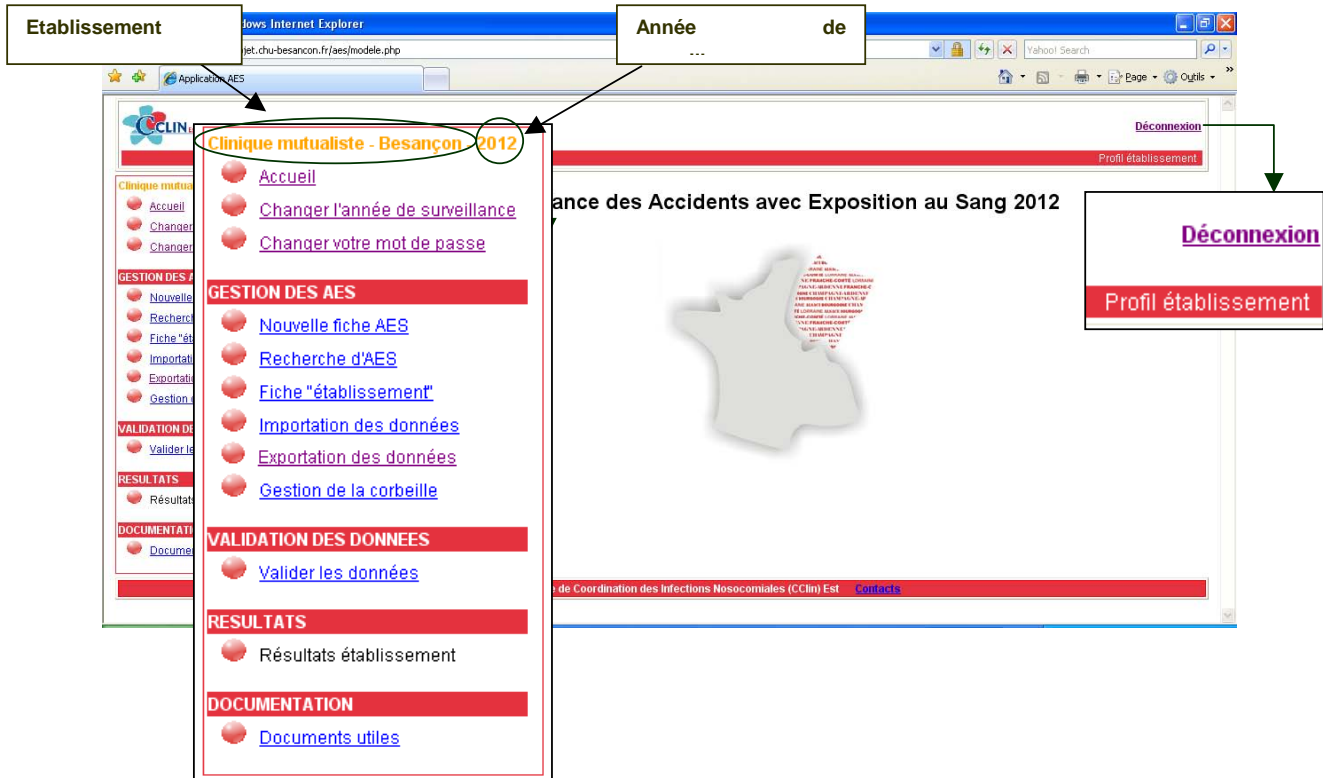
A chaque connexion, l'**identifiant (adresse électronique)** et le **mot de passe** sont à saisir. En cas d'**oubli du mot de passe**, cliquez sur « **Mot de passe oublié** », entrez votre adresse électronique puis cliquez sur « **Renvoyer le mot de passe** ». Le mot de passe est réadressé automatiquement par mail.



Une fois identifié, vous devez choisir **l'année de surveillance**, **l'établissement** dans le menu déroulant puis **cliquez sur « Entrer »**. Par défaut, l'année en cours est sélectionnée.



Vous arrivez sur la page d'administration de la surveillance. Cette page décline les fonctionnalités (bandeau à gauche) qui s'offrent à vous en tant qu'« utilisateur établissement ». Votre statut (profil Etablissement) est rappelé en haut à droite de la page sous le bouton « Déconnexion ». Le bouton « Déconnexion » permet de quitter l'application proprement.



-IV- FONCTIONNALITES

Certaines fonctionnalités, telles que la saisie d'AES et la recherche d'AES ne sont pas disponibles pour la surveillance **2011**. Les liens sont par conséquent inactifs. Pour ce qui concerne la surveillance 2011, seule la saisie de la fiche établissement 2011 est autorisée.

La saisie des AES dans l'application concerne les AES survenus à compter du 1^{er} janvier 2012.

4-1- Déclinaison des fonctionnalités :

RUBRIQUE D'ACCUEIL :

- ↩ Accueil (retour à l'écran ci-dessus)
- ↩ Changer l'année de surveillance : permet de changer d'année et/ou d'établissement dans le cas où un utilisateur est « associé » à plusieurs établissements
- ↩ Changer votre mot de passe

RUBRIQUE « GESTION DES AES » :

- ↩ Nouvelle fiche AES
- ↩ Recherche d'AES :
 - rechercher des AES selon différents critères
 - visualiser le (ou les) AES correspondant(s) aux critères de recherche
 - modifier ces AES
 - supprimer ces AES
- ↩ Fiche établissement permet de :
 - saisir les données relatives à l'établissement
 - modifier ces données

NB : À la fin de la surveillance, si la fiche « établissement » n'est pas saisie, la validation des données (envoi au CCLin) ne pourra pas être effectuée.
- ↩ Importation des données :
 - contrôler les données du fichier AES à importer

NB : Avant d'importer les données, il est fortement conseillé de contrôler le fichier à importer. Les AES comportant des données erronées ne seront pas importés dans l'application

- importer des données de déclaration d'AES selon 1 format de fichier d'import prédéfini



Exportation des données :

- récupérer au format Excel les données AES et ETAB de l'établissement



Gestion de la corbeille :

- visualiser le (ou les) AES supprimés
- restaurer ces AES
- supprimer définitivement ces AES

RUBRIQUE « VALIDATION DES DONNEES » :



Validation des données :

- Envoi des données au CCLin

NB : Après validation des données, celles-ci ne sont plus modifiables.

RUBRIQUE « RESULTATS ETABLISSEMENT » :



Développement de ce module en 2012. Non actif à ce jour

RUBRIQUE « DOCUMENTATION » :



Documents utiles (accès au protocole, aux fiches de recueil (AES, ETAB), guide d'utilisation de l'application...)

Remarque : quelque soit la rubrique, en cliquant sur le bouton « Quitter », le retour à la page d'accueil est systématique.

4-2- Détail des fonctionnalités :

4-2-1- Gestion des AES :

❖ Nouvelle fiche AES :

Sur la page d'administration de la surveillance, **cliquez sur l'onglet « Nouvelle fiche AES »** dans le bandeau à gauche de l'écran. Une fiche vierge de recueil d'AES (ou formulaire) s'ouvre. L'intitulé de l'établissement s'affiche en haut de la fiche de recueil. Pour créer un AES, il faut renseigner les différents champs. Par défaut, les champs « code établissement » et « année » sont pré-remplis (vous pouvez à tout moment changer l'établissement et l'année de surveillance en cliquant sur « changer l'année de surveillance » dans le menu à gauche).

Application AES - Windows Internet Explorer
https://projet.chu-besancon.fr/aes/modèle.php?id_users=7

CLIN Est

Déconnexion

Clinique mutualiste - Besançon - 2012

Accueil
Changer l'année de surveillance
Changer votre mot de passe

GESTION DES AES

Nouvelle fiche AES
Recherche d'AES
Fiche "établissement"
Importation des données
Exportation des données
Gestion de la corbeille

VALIDATION DES DONNEES

Valider les données

RESULTATS

Résultats établissement

DOCUMENTATION

Documents utiles

FICHE DE RECUEIL DE L'ACCIDENT
Etablissement : 550 - Clinique mutualiste - Besançon

Numéro de suivi : (interne à l'établissement)

1 - Délai de prise en charge : (en heures)

2 - Code établissement : 550

3 - Spécialité * : Choisir

4 - Fonction * : Choisir

5 - Age : (en année)

6 - Sexe : Homme Femme Inconnu

7 - Ancienneté dans le service : (en année)

8 - Statut vaccinal HEP B : Vacciné En cours Non vacciné Inconnu

9 - Statut immunitaire HEP B : Immunisé Non immunisé Inconnu

CIRCONSTANCES DE L'ACCIDENT

10 - Date de l'accident : / / 2012

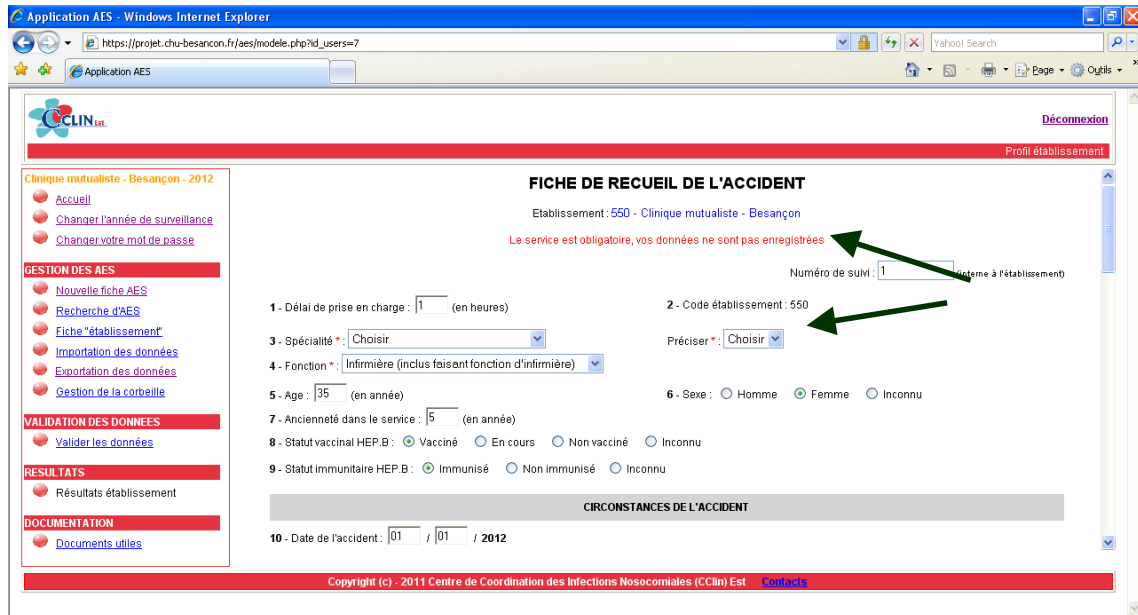
Copyright (c) -2011 Centre de Coordination des Infections Nosocomiales (CClin) Est [Contact](#)

NB 1 : Le numéro de suivi est un numéro identifiant que vous devez attribuer à la fiche de recueil de l'AES lors de la saisie. Chaque fiche de recueil AES doit avoir un numéro identifiant unique. Ce numéro permet de retrouver facilement la fiche papier qui lui correspond et de compléter les informations le cas échéant.

NB 2 : Les items suivies d'un * sont des champs obligatoires. Vous ne pouvez pas valider la fiche si un de ces items n'est pas renseigné.

Liste des champs obligatoires : Spécialité, Fonction, Tâche en cours, Mécanisme et Matériel 1.

Une fois les données saisies, cliquez sur **Enregistrer** (en bas de la fiche). Si des données manquantes (dont la saisie est obligatoire) persistent, un message s'affiche en haut et en bas de celle-ci (exemple ci-après).



Si les champs sont correctement saisis et après enregistrement, l'aperçu de la fiche AES s'affiche à l'écran, les données saisies apparaissent en bleu :



Après lecture de la fiche, vous pouvez soit **modifier les informations** concernant cet AES, soit **supprimer cet AES** ou **l'imprimer**. Si vous supprimez la fiche, celle-ci sera placée dans la corbeille. Vous pourrez à tout moment la restaurer.

Si vous souhaitez modifier la fiche, un nouveau formulaire avec les données initialement saisies apparaît.

Application AES - Windows Internet Explorer
https://projet.chu-besancon.fr/oes/modele.php?id_users=9
Application AES

CLIN Est

Déconnexion
Profil établissement

Clinique mutualiste - Besançon - 2012

Accueil
Changer l'année de surveillance
Changer votre mot de passe

GESTION DES AES

Nouvelle fiche AES
Recherche d'AES
Fiche "établissement"
Importation des données
Exportation des données
Gestion de la corbeille

VALIDATION DES DONNEES

Valider les données

RESULTATS

Résultats établissement

DOCUMENTATION

Documents utiles

FICHE DE RECUEIL DE L'ACCIDENT
Etablissement: (550 - Clinique mutualiste - Besançon)

* = données obligatoires

Références déclaration: 1 (interne à l'établissement)

1 - Délai de prise en charge: 1 (en heures)

2 - Code établissement: 550

3 - Spécialité *: MEDECINE

Spécialité en clair *: Pneumologie

4 - Fonction *: Infirmière (inclus faisant fonction d'infirmière)

5 - Age: 41 (en année)

6 - Sexe: Homme Femme Inconnu

7 - Ancienneté dans le service: 10 (en année)

8 - Statut vaccinal HEP B: Vacciné En cours Non vacciné Inconnu

9 - Statut immunitaire HEP B: Immunisé Non Immunisé Inconnu

CIRCONSTANCES DE L'ACCIDENT

10 - Date de l'accident: 15 / 01 / 2012

Enregistrer Annuler

Copyright (c) - 2011 Centre de Coordination des Infections Nosocomiales (C.Clin) Est [Contacts](#)

Pour prendre en compte les éventuelles modifications il suffit de cliquer sur 

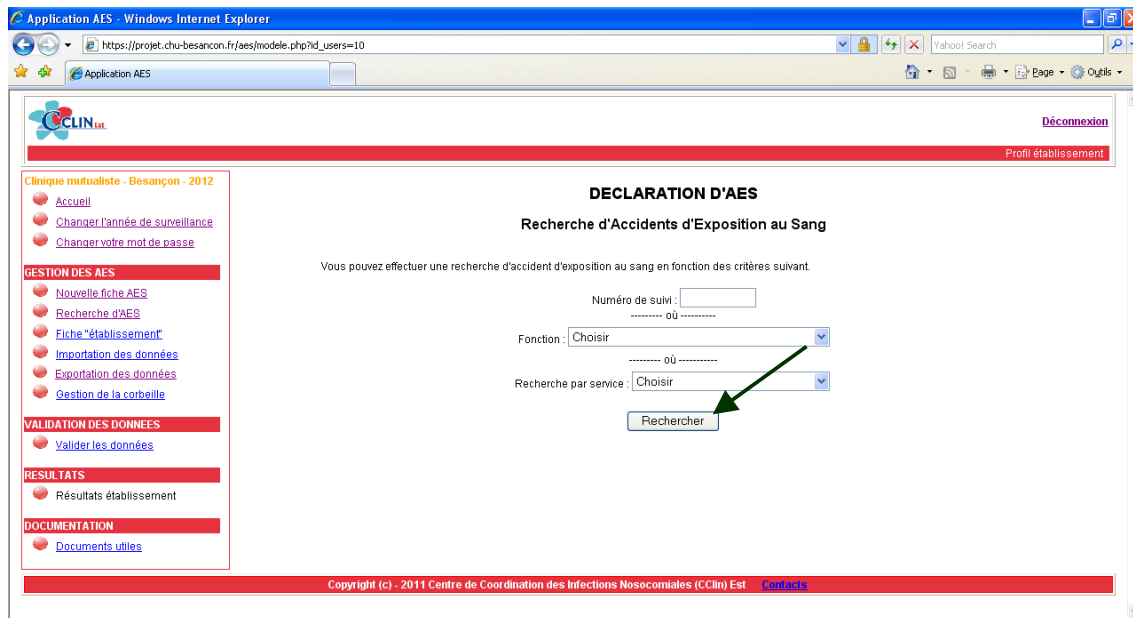
Comme lors de la saisie précédente, si votre fiche ne comporte pas d'erreur vous êtes redirigé vers l'aperçu de la fiche que vous pouvez à nouveau modifier, supprimer ou imprimer.

Vous pouvez saisir une nouvelle fiche AES en cliquant sur « nouvelle fiche AES » dans le menu à gauche.

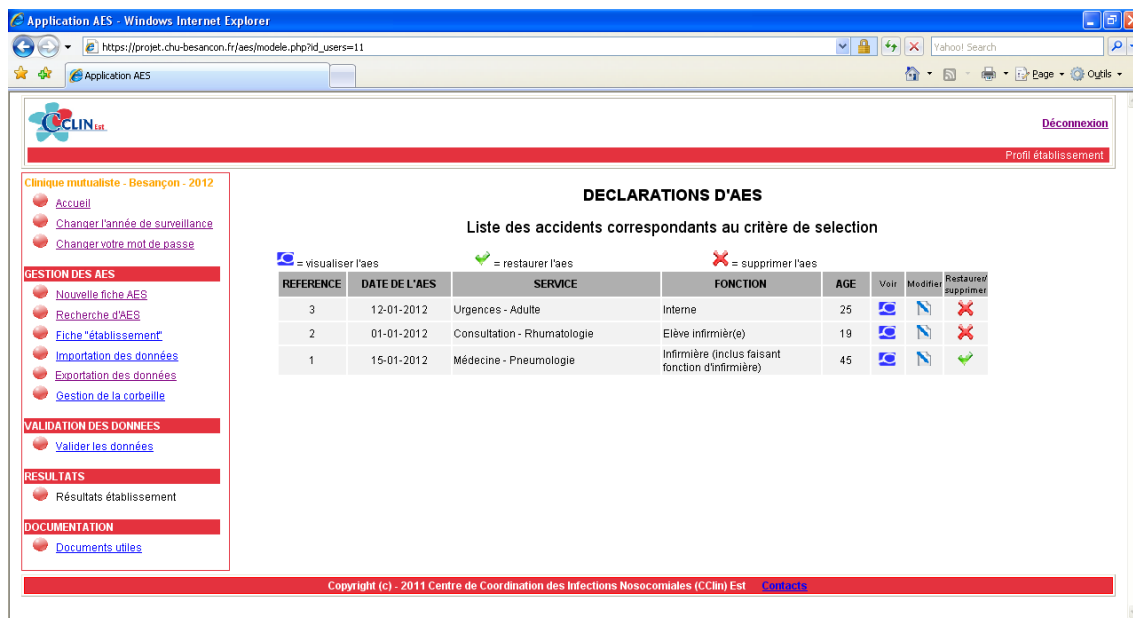
❖ Recherche d'AES :

En **cliquant sur « recherche d'AES »**, vous êtes redirigé sur une page vous proposant de rechercher des AES selon différents critères :

- numéro de suivi que vous avez attribué lors de la saisie de la fiche,
- fonction de la victime d'AES,
- service où a eu lieu l'AES.



Si vous cliquez sur **rechercher** sans avoir renseigné aucun des 3 champs, tous les AES de l'établissement s'afficheront. Le résultat de la recherche s'affiche comme suit :



A partir de cette page, vous pouvez :

- accéder à l'affichage de l'AES en cliquant sur pour visualiser, modifier, imprimer ou supprimer l'AES
- modifier directement l'AES en cliquant sur
- supprimer directement l'AES en cliquant sur
- restaurer l'AES si celui-ci a été préalablement supprimé en cliquant sur

❖ Fiche établissement :

La fiche établissement est saisie une seule fois par an. Lors de la saisie, des contrôles de cohérence sont effectués.

NB : à la fin de la période de surveillance si la fiche établissement n'est pas saisie, vous ne pouvez pas valider (envoyer au Clin) les données de l'établissement.

En cliquant sur « fiche établissement », un questionnaire établissement vierge s'affiche. Si cette fiche a déjà été saisie, celle-ci s'affiche avec les données déjà renseignées.

Cas ou la fiche établissement n'a pas encore été saisie :

The screenshot shows the 'FICHE ETABLISSEMENT' form in the Application AES. The form is titled 'Création de la fiche établissement' and is for 'Clinique mutualiste - Besançon - 2012'. The form is currently blank, with only the following fields filled in:

- Code établissement: 558 (Clinique mutualiste - Besançon)
- Type: Autre établissement de soins MCO
- Statut: Privé
- Nombre de lits total: []
- Dont lits de court séjour: []

The form is divided into several sections:

- Au cours de la période d'enquête (année civile 2012):**
 - Nombre d'admissions: []
 - Dont admissions de court séjour: []
 - Nombre de journées d'hospitalisation: []
 - Dont hospitalisations de court séjour: []
 - Nombre total de séances: []
 - Nombre de séances de dialyse: []
 - Nombre d'AES déclarés en 2012: []
- Nombre d'agents (ETP) par grandes catégories professionnelles:**
 - PERSONNEL PARAMEDICAL: [] dont:
 - Infirmières non spécialisées: []
 - IBODE: []
 - IADIE: []
 - Puéricultrices: []
 - Aide soignante: []
 - Auxiliaires puéricultrices: []

The form is displayed in a Windows Internet Explorer browser window. The URL is https://projet.chu-besancon.fr/aes/modèle.php?id_users=3. The page title is 'Application AES'. The page footer contains the text 'Copyright (c) - 2011 Centre de Coordination des Infections Nosocomiales (C.Clin) Est' and a 'Contacts' link.

Cas ou la fiche établissement a été saisie :

The screenshot shows the 'FICHE ETABLISSEMENT' form in the Application AES, now filled with data. The form is titled 'Etablissement: Clinique mutualiste - Besançon'. The form is divided into several sections:

- Type:** Autre établissement de soins MCO (left) and Privé (right)
- Nombre de lits total:** 160
- Dont lits de court séjour:** 140

Au cours de la période d'enquête (année civile 2012):

- Nombre d'admissions: 1562
- Dont admissions de court séjour: 1451
- Nombre de journées d'hospitalisation: 3658
- Dont hospitalisations de court séjour: 3500
- Nombre total de séances: 12
- Nombre de séances de dialyse: 10
- Nombre d'AES déclarés en 2012: 6

Nombre d'agents (ETP) par grandes catégories professionnelles:

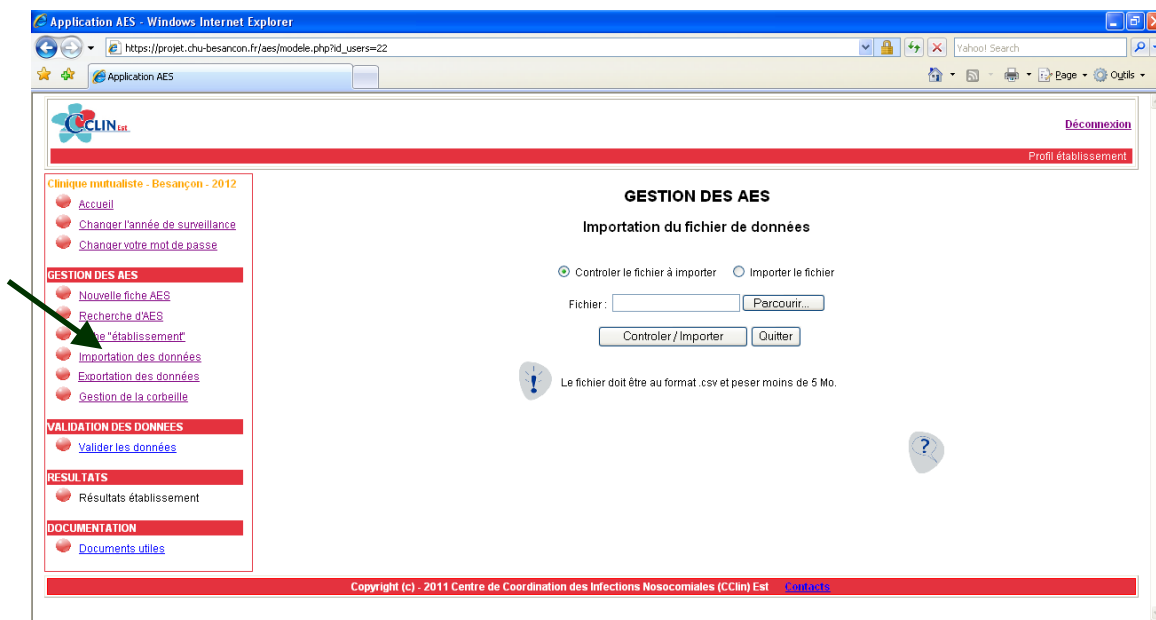
- PERSONNEL DE SOINS: 150 dont:
 - Infirmières non spécialisées: 30
 - IBODE: 3
 - IADIE: 2
 - Puéricultrices: 5
 - Aide soignante: 50
 - Auxiliaires puéricultrices: 5
 - ASH et OP: 35

The form is displayed in a Windows Internet Explorer browser window. The URL is https://projet.chu-besancon.fr/aes/modèle.php?id_users=6. The page title is 'Application AES'. The page footer contains the text 'Copyright (c) - 2011 Centre de Coordination des Infections Nosocomiales (C.Clin) Est' and a 'Contacts' link. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Modifier la fiche', 'Supprimer la fiche', and 'Quitter'.

A tout moment il est possible de modifier ou supprimer la fiche établissement.

❖ Importation des données :

L'application Web-AES permet d'importer des données issues d'une autre application.



Conditions et modalités d'importation du fichier de données AES :

Les données à importer doivent **scrupuleusement respecter** les consignes suivantes :

- **Le fichier est au format .csv,**
- **Le fichier pèse moins de 5 Mo,**
- **Le fichier comporte 42 variables ordonnées** de la manière suivante :

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
num_fiche	delai	specia	fonction	age	sexe	anc_serv	stat_vac	stat_imm	date	expo	aide_proc	tache	tache_clair	meca	meca_clair

Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
cause	mater_1	volume_1	secur_1	mater_2	secur_2	gants	nb_gants	conteneur	prev	vih	vhc	sero_vhc	vhb

AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP
lavage	antisept	sero_ini	sero_suiv	tt_proph	tt_init1	tt_init2	tt_init3	duree	modif_tt	motif	com_lib
1	1	1	1	9				0	9		

Les valeurs « légales » pour chacune des variables sont décrites dans le guide méthodologique.

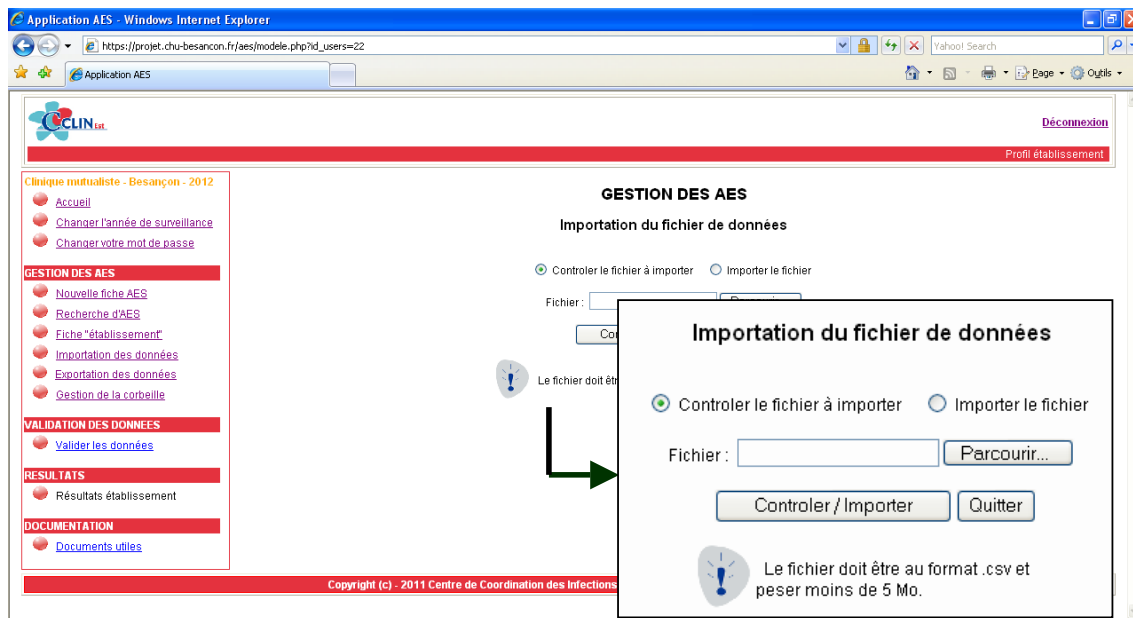
Le détail des variables et variables utilisées est :

- **num_fiche** : numéro interne à l'établissement : toute saisie permise.
- **delai** : délai de prise en charge de l'AES en heures. Valeurs autorisées : [0 ; 48], 98 et 99.
- **specia** : spécialité. Valeurs autorisées : cf guide de codage page 17.
- **fonction** : fonction de l'agent. Valeurs autorisées : cf guide de codage 20.
- **age** : âge de l'agent. [16 ; 70], 99.
- **sexe** : sexe de l'agent. Valeurs autorisées : 1,2,9.
- **anc_serv** : ancienneté dans le service [0 ; 45], 88, 99.
- **stat_vac** : statut vaccinal. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **stat_imm** : statut immunitaire. Valeurs autorisées : 1,2,9.
- **date** : date de l'accident. Format jj/mm/aaaa l'année doit correspondre à l'année sélectionnées dans l'application.
- **expo** : nature de l'exposition. Valeurs autorisées : [10 ; 12], [20 ; 22], [30 ; 34], 40, 99.
- **aide_proc** : aide à procédure. Valeurs autorisées : 1, 2, 9.
- **tache** : tâche en cours. Valeurs autorisées : cf guide de codage page 25.
- **tache_clair** : descriptif de la tâche en clair : toute saisie permise.
- **meca** : mécanisme de l'accident. Valeurs autorisées : cf guide de codage page 30.
- **meca_clair** : descriptif mécanisme de l'accident en clair : toute saisie permise.
- **cause** : agent seul en cause ou blessé par un collègue. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **mater_1** : matériel numéro 1 en cause dans l'accident. Valeurs autorisées : cf guide de codage page 34.
- **volume_1** : s'il s'agit d'un collecteur volume du collecteur en litres.
- **secur_1** : si le matériel en cause dans l'accident est un matériel de sécurité, préciser si le système de sécurité avait été activé. Valeurs autorisées : 1, 2, 9.
- **mater_2** : matériel numéro 2 en cause dans l'accident. Valeurs autorisées : cf guide de codage page 34.
- **secur_2** : si le matériel en cause dans l'accident est un matériel de sécurité, préciser si le système de sécurité avait été activé. Valeurs autorisées : 1, 2, 9.
- **gants** : port de gants. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **nb_gants** : nombre de paires. Valeurs autorisées : 1, 2, 3.
- **conteneur** : présence d'un collecteur. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **prev** : prévention des projections sur le visage. Valeurs autorisées : plp, pmv, pma, pmc, pas, sob.
- **vih** : information patient source par rapport au VIH. Valeurs autorisées : 2, 3, 4, 5, 9.
- **vhc** : information patient source par rapport au VHC. Valeurs autorisées : 2, 3, 4, 5, 9.
- **sero_vhc** : si VHC positive, résultat de la virémie par PCR quantitative. Valeurs autorisées : 2, 4, 5, 9.
- **vhb** : VHB : antigénémie HBs. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **lavage** : soins immédiat, lavage. Valeurs autorisées : 1, 2, 3, 9.
- **antisept** : soins immédiat, antiseptique. Valeurs autorisées : 1, 2, 9.
- **sero_ini** : examen sérologique initial. Valeurs autorisées : 1, 2.
- **sero_suiv** : suivi sérologique programmé. Valeurs autorisées : 1, 2.

- **tt_proph** : traitement prophylactique initié. Valeurs autorisées : 1, 2.
- **tt_init1** : traitement 1. Valeurs autorisées : EPIV, EMT, CBV, TRV, KVX, ATP, INVI, KALE, REZ, TEL, SUST, VIRA, TRIZ, VIDE.
- **tt_init2** : traitement 2. Valeurs autorisées : EPIV, EMT, CBV, TRV, KVX, ATP, INVI, KALE, REZ, TEL, SUST, VIRA, TRIZ, VIDE.
- **tt_init3** : traitement 3. Valeurs autorisées : EPIV, EMT, CBV, TRV, KVX, ATP, INVI, KALE, REZ, TEL, SUST, VIRA, TRIZ, VIDE.
- **duration** : durée effective en jours. Valeurs autorisées : [0 ; 99]
- **modif_tt** : modification du traitement. Valeurs autorisées : 1, 2.
- **motif** : motif d'interruption. Valeurs autorisées : SAN, STT, EFF, GRO, CON, AUT.
- **com_lib** : commentaires libres : toute saisie permise.

NB : Lors de l'importation des données, un contrôle des données est effectué. Dans le cas où un AES comporte des valeurs aberrantes, cet AES n'est pas importé dans la base de données. Pour ce faire, un module permet de tester les valeurs de votre fichier et d'identifier les AES susceptibles de ne pas être importés. Vous pouvez à ce moment apporter les modifications nécessaires.

Contrôle des données avant importation : avant d'importer vos données, il est primordial de contrôler votre fichier afin de détecter les éventuels AES qui ne pourraient être importés.



Pour cela vous devez cocher « contrôler le fichier à importer », cliquer sur pour sélectionner le fichier à contrôler et enfin cliquer sur

Si le fichier n'est pas au bon format, ou si l'architecture requise ne correspond pas, un message d'erreur s'affiche. Vous devez donc modifier le fichier .csv en fonction du message affiché.

Messages d'erreur susceptibles de s'afficher par rapport à l'architecture du fichier :

- Le fichier chargé n'est pas au format .csv !!!
- La taille du fichier dépasse les 5 Mo autorisés !!!
- Le fichier doit comporter 42 colonnes !!
- Fichier mal chargé, veuillez réessayer SVP !!

Le cas échéant un message vous précise le résultat du contrôle :


GESTION DES AES


Importation du fichier de données

Contrôler le fichier à importer Importer le fichier

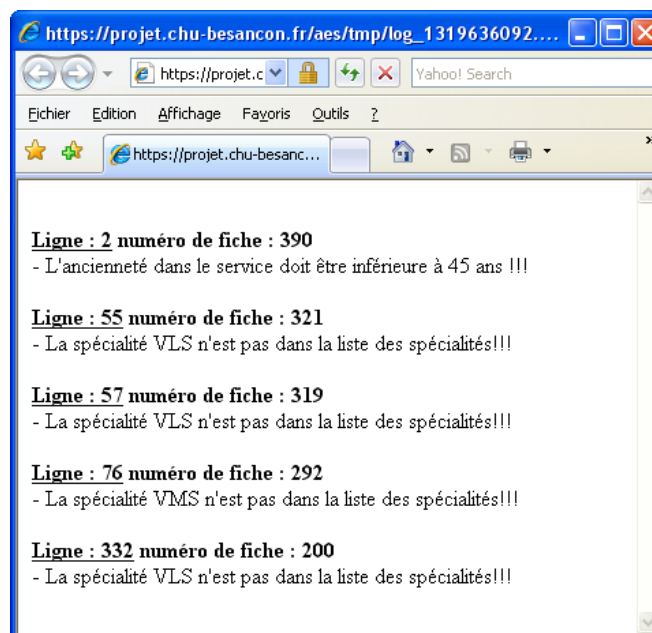
Fichier :

363 fiches seront importées, il existe une erreur pour 5 fiches ([afficher le rapport d'erreur](#)) !!!

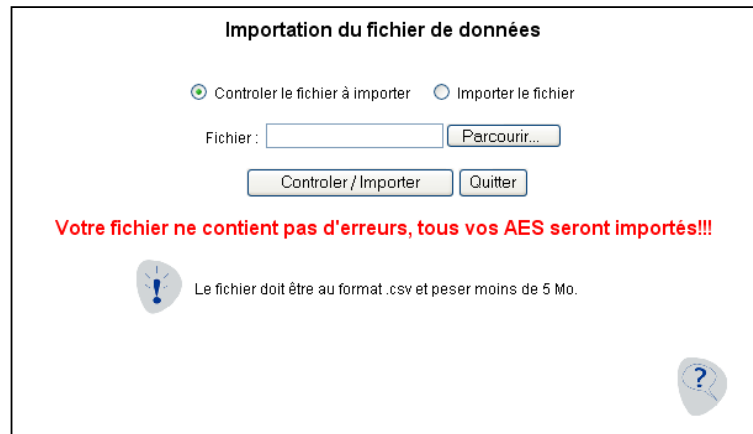
 Le fichier doit être au format .csv et peser moins de 5 Mo.



Vous pouvez visualiser les AES pour lesquels une erreur est détectée ainsi que le motif en cliquant sur « afficher le rapport d'erreur »



Vous devez procéder à la correction de ces AES avant d'importer vos données.
Si le contrôle n'a détecté aucune erreur, vous obtenez le message suivant :





Importation du fichier de données

Contrôler le fichier à importer Importer le fichier

Fichier :

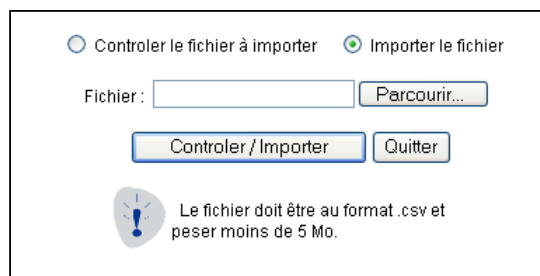
Votre fichier ne contient pas d'erreurs, tous vos AES seront importés!!!

 Le fichier doit être au format .csv et peser moins de 5 Mo.




Vous pouvez donc importer vos données dans l'application.

Importation des données dans l'application. Pour cela cocher « importer le fichier », cliquer sur pour sélectionner le fichier à contrôler et enfin cliquer sur .



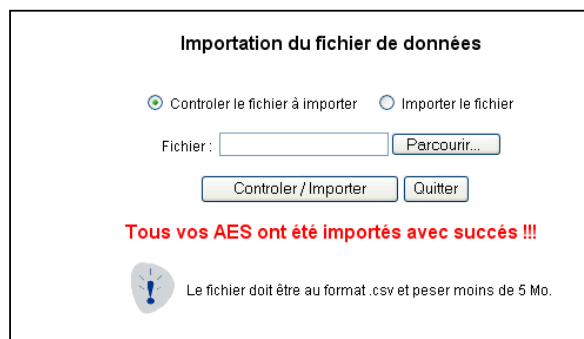
Contrôler le fichier à importer Importer le fichier

Fichier :

 Le fichier doit être au format .csv et peser moins de 5 Mo.

De la même manière que lors du contrôle du fichier un message d'erreur s'affichera si l'architecture du fichier n'est pas conforme.

Un message nous informe de la réussite de l'importation :




Importation du fichier de données

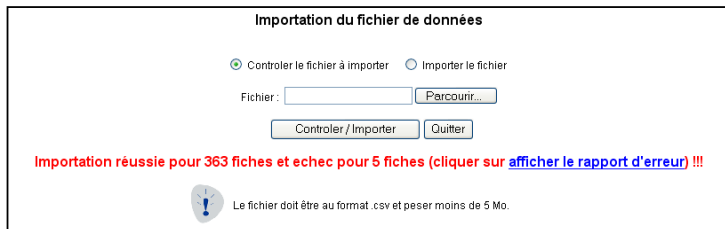
Contrôler le fichier à importer Importer le fichier

Fichier :

Tous vos AES ont été importés avec succès !!!

 Le fichier doit être au format .csv et peser moins de 5 Mo.

Si des erreurs sur les AES sont détectées durant l'importation (dans le cas où les corrections après contrôle n'ont pas été apportées), un message nous le précise.



❖ Gestion de la corbeille :

Lorsque vous supprimez des AES, ceux-ci sont stockés dans la corbeille. La page suivante recense les AES supprimés.

Il vous est possible :

- accéder à l'affichage de l'AES en cliquant sur
- modifier directement l'AES en cliquant sur
- restaurer l'AES en cliquant sur
- supprimer définitivement l'AES en cliquant sur
- supprimer définitivement le contenu de la corbeille

REFERENCE	DATE DE L'AES	SERVICE	FONCTION	AGE
44	05-03-2012	Consultation - Stomatologie - Centre dentaire	Etudiant Dentaire	22
43	02-03-2012	Laboratoire - Anatomopathologie - Histopathologie	Laborantin(e)	51
1	24-10-2012	Autre non listé dans le thésaurus	Agent hospitalier et Ouvrier professionnel	51

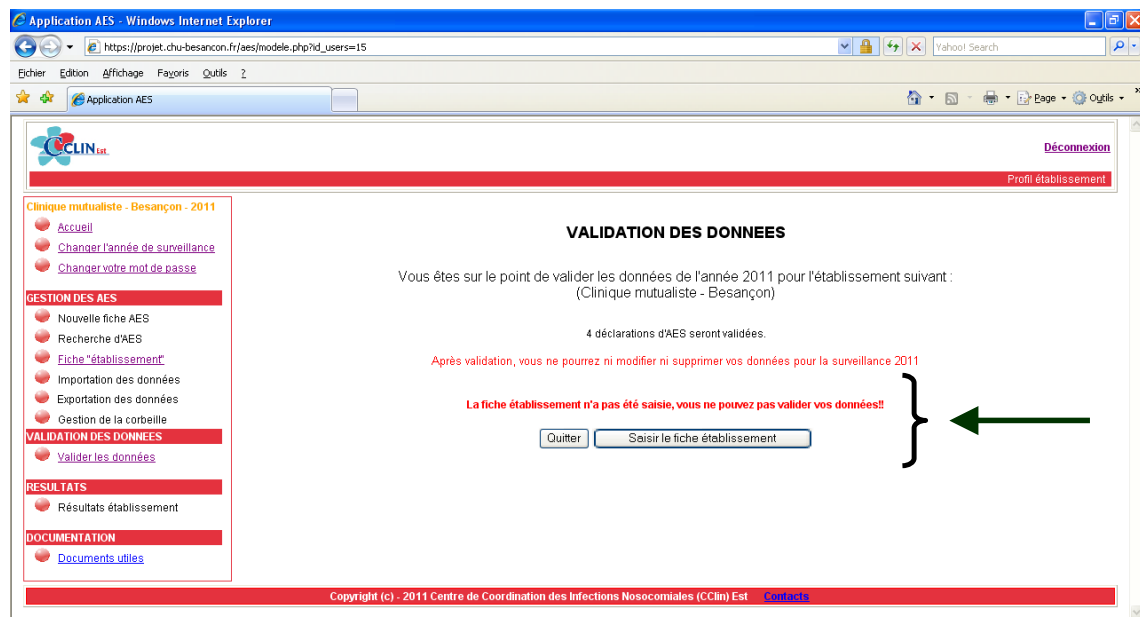
4-2-2- Validation des données:

❖ Validation des données :

A la fin de la période de surveillance, vous devez valider vos données pour les envoyer au CCLIN.

NB : Une fois vos données validées pour une année de surveillance, vous ne pouvez ni modifier les AES saisis ni les supprimer pour cette période. La saisie de nouveaux AES n'est pas autorisée pour la période considérée.

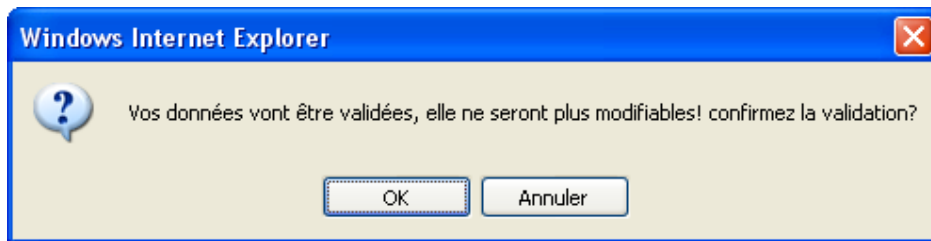
Si la fiche établissement n'a pas été saisie, il est impossible de valider les données, un message vous invite à saisir la fiche établissement.



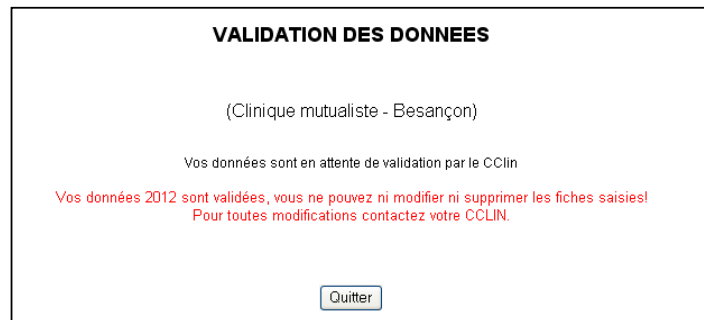
Une fois la fiche établissement saisie il vous est possible de valider vos données. L'écran suivant apparaît.



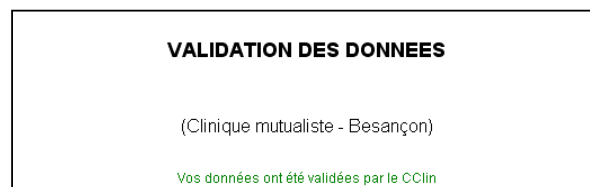
Un message vous demande de confirmer la validation, confirmez la validation en cliquant sur OK.



Vous venez de valider vos données, elles sont donc en attente de validation par le CCLin. La page suivante s'affiche



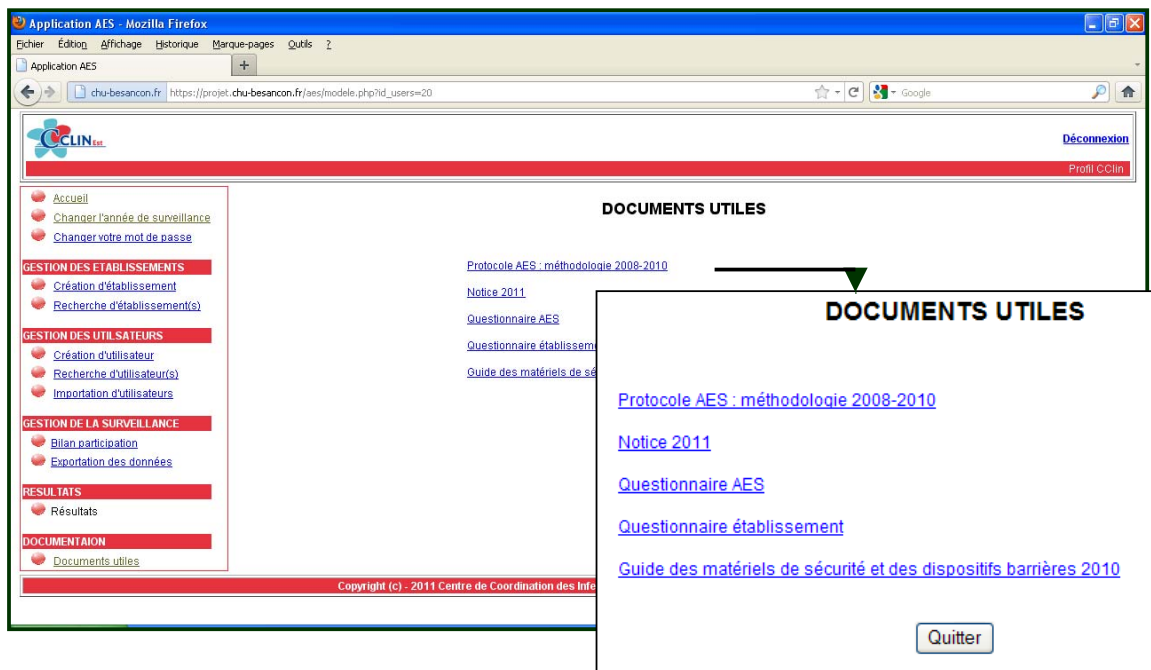
Une fois que le CCLIN a validé vos données le message suivant s'affiche :



4-2-3- Résultats :

Partie non active à ce jour. Fait partie du palier 2 du développement de l'outil. Sera mis à disposition courant 2012.

4-2-4- Documentation :



En **cliquant sur « Quitter »**, retour sur la page d'accueil de l'application :

